

EVOLUTION OF TECHNOLOGY

ZETA ist ein international tätiger Lösungsanbieter, der Pharma- und Biotechunternehmen dabei unterstützt, lebenswichtige Medikamente wie Insulin, Infusionen und Antikrebsmittel schneller und effizienter auf den Markt zu bringen. Als Innovationsführer verbinden wir technische Expertise mit digitaler Exzellenz – von der Planung über den Bau bis zur Automatisierung und Qualifizierung maßgeschneiderter Prozessanlagen. Darüber hinaus übernehmen wir als Generalplaner die Verantwortung für komplexe Projekte, treiben die Digitalisierung voran und entwickeln nachhaltige Strategien zur Dekarbonisierung.

HR Generalist mit Führungsverantwortung (m/f/d)

Ort: **Lieboch** | Art der Stelle: **Full-time employee** | Eintrittsdatum: **Ab sofort**



Deine Aufgaben

- Du unterstützt den Corporate Head of HR in sämtlichen personalrelevanten Fragestellungen und trägst aktiv zur Umsetzung strategischer HR-Aufgaben bei
- In Abwesenheit des Corporate Head of HR übernimmst du dessen Aufgaben und sorgst für eine reibungslose Weiterführung von Themen, einschließlich der Wahrnehmung von Entscheidungsbefugnissen
- Du unterstützt bei der fachlichen Steuerung und Koordination der globalen HR-Teams und förderst eine enge Zusammenarbeit
- Du leitest interne HR-Projekte und arbeitest aktiv in verschiedensten Projekten, um die (digitale) Weiterentwicklung der HR-Organisation voranzutreiben.
- Du unterstützt bei der Entwicklung und Umsetzung von HR-Strategien und -Prozessen

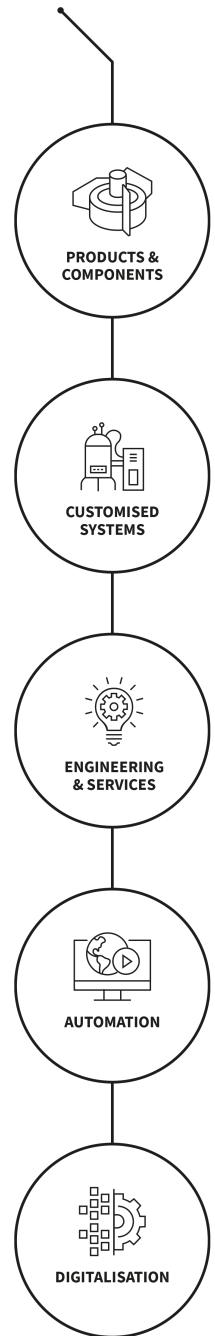


Dein Profil

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium vorzugsweise mit Schwerpunkt Personal
- Mehrjährige Erfahrung als HR Generalist sowie fundiertes Wissen in verschiedenen personalwirtschaftlichen Themen
- Sicheres Auftreten, starke Kommunikationsfähigkeiten und eine lösungsorientierte, pragmatische Herangehensweise
- Die Anforderungen einer Unternehmensstruktur zu verstehen und Prioritäten richtig zu setzen sind deine Stärken
- Organisationstalent und die Fähigkeit zu analytischem Denken
- Sehr gute Kenntnisse im österreichischen Arbeitsrecht und im Umgang mit sensiblen, rechtlichen Fragestellungen
- Hohes Maß an Flexibilität, Teamfähigkeit sowie Eigeninitiative
- Hohes Verantwortungsbewusstsein sowie Einsatzbereitschaft für dein Aufgabengebiet
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit modernen digitalen Tools

Das Mindestbruttogehalt für diese Position beträgt EUR 3.700 pro Monat (38,5 Stunden/Woche). Wir bieten dir eine marktkonforme Bezahlung in Abhängigkeit von Qualifikation und Berufserfahrung. Unter dem Motto "Let's Engineer Your Career Together" freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung!

Apply now and become part of the ZETA-Team!



ZETA GmbH
Zetaplatz 1, 8501
Lieboch/Graz
recruiting@zeta.com
www.zeta.com

