

EVOLUTION OF TECHNOLOGY

Der biopharmazeutische Markt weist hohe Wachstumsraten auf und weltweit werden Produktionskapazitäten zur Herstellung hochwertiger Medikamente aufgebaut. Die ZETA Gruppe hat sich in diesem herausfordernden Umfeld als verlässlicher und global agierender Engineering Partner etabliert. ZETA designt, baut, automatisiert und qualifiziert Anlagen für aseptische flüssige Produktionsprozesse in der Biotech- und Pharmaindustrie. Auf diesen hochkomplexen „maßgeschneiderten“ Anlagen werden biopharmazeutische Wirkstoffe wie Antikrebsmittel, Insulin, Impfstoffe, Infusionen und ähnliches hergestellt. Als internationales, stark wachsendes Unternehmen setzt ZETA vor allem auf seine engagierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Department Assistant (m/f/d)

Ort: **Lieboch** | Art der Stelle: **Full-time employee** | Eintrittsdatum: **Ab sofort**



Deine Aufgaben

- Allgemeine Assistenz des Business Line Directors (Bearbeitung von Schriftverkehr, Terminvereinbarungen, Erstellung von Protokollen, Dienstreiseorganisation etc.)
- Daten- und Dokumentenaufbereitung
- Erstellung von Präsentationen
- Unterstützung bei Angebotserstellungen
- Selbständige Bearbeitung von Kunden- und Auditfragebögen
- Unterstützung bei der Organisation und Betreuung von Kundenbesuchen

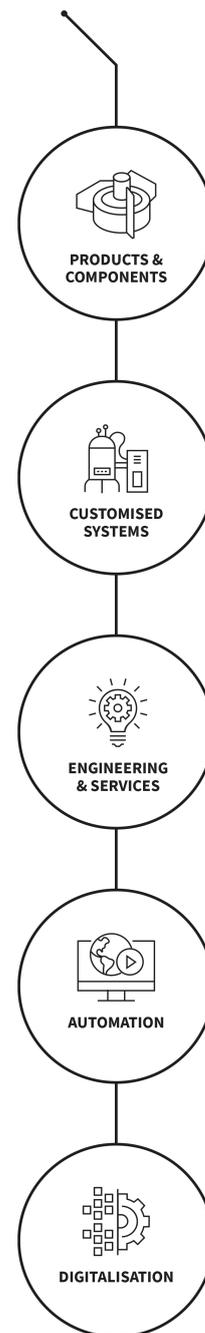


Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, HAK, HLW, o.ä.)
- Erste Berufserfahrung im Office-Bereich wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS-Office (insb. Word, Excel, PowerPoint)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Organisationsgeschick sowie genaue und selbständige Arbeitsweise
- Freude an der Zusammenarbeit mit Menschen
- Abteilungsübergreifende Denkweise

Das Mindestbruttogehalt für diese Position beträgt EUR 2.373,95 pro Monat (38,5 Stunden/Woche). Wir bieten dir eine marktkonforme Bezahlung in Abhängigkeit von Qualifikation und Berufserfahrung.

Unter dem Motto "Let's Engineer Your Career Together" freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung!



ZETA GmbH
Zetaplatz 1, 8501
Lieboch/Graz
recruiting@zeta.com
www.zeta.com

Apply now and become part of the ZETA-Team!

